

2025. 11.

김제시 공공데이터의 제공 및 이용 활성화에 관한 조례안



김 제 시 의 회

김제시 공공데이터의 제공 및 이용 활성화에 관한 조례안

(대표발의 : 최승선 의원)

| | |
|----------|----------|
| 의안 번호 | 2025-173 |
|----------|----------|

발의연월일 : 2025. 11.

발 의 자 : 최승선, 주상현,
오승경, 황배연 의원 (4명)

1. 제정이유

- 본 조례는 「공공데이터의 제공 및 이용 활성화에 관한 법률」에 기반하여 김제시 공공데이터에 대한 시민 이용권을 보장함으로써, 행정의 책임성과 대응성, 신뢰성을 높이고 주민의 삶의 질을 향상하는 데 기여하고자 함.

2. 주요내용

- 가. 조례의 목적 및 정의에 관한 사항(안 제1조 ~ 제2조)
- 나. 시장의 책무에 관한 사항 (안 제3조)
- 다. 기본원칙, 적용범위, 다른조례와의 관계에 관한 사항(안 제4조 ~ 제6조)
- 라. 시행계획 수립에 관한 사항 (안 제7조)
- 마. 공공데이터제공책임관 및 공공데이터 제공, 품질 관리에 관한 사항 (안 제8조 ~ 제10조)
- 바. 활성화 사업 및 민간협력에 관한 사항 (안 제11조 ~ 안 제12조)
- 사. 위탁에 관한 사항 (안 제13조)
- 아. 평가 및 포상에 관한 사항 (안 제14조)

3. 참고사항

- 가. 규제심사 대상 여부 : 부
- 나. 예산수반 여부 : 여
- 다. 성별영향분석평가 대상 여부 : 부
- 라. 비용추계서 대상 여부 : 여
- 마. 자치법규 검토(부서의견조회) : 여
- 바. 중앙관서 사전승인 필요 여부 : 부

4. 붙임자료

- 가. 조례제정안
- 나. 비용추계서 미첨부 사유서 첨부
- 다. 관련 법령 발췌서
- 라. 전북특별자치도 유사조례 현황
- 마. 타 시·도 동일 조례 현황
- 바. 타 시·도 조례
- 사. 김제시 공공데이터 현황 자료
- 아. 입법예고 결과
- 자. 부서의견 조회 결과

김제시 공공데이터의 제공 및 이용 활성화에 관한 조례안

제1조(목적) 이 조례는 「공공데이터의 제공 및 이용 활성화에 관한 법률」 및 같은 법 시행령에 따라 김제시 공공데이터의 제공 및 이용 활성화에 관한 사항을 규정하여 시민의 공공데이터 이용 권리를 보장하고, 공공데이터 활용을 통한 시민의 삶의 질 향상과 지역 경제 발전에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “공공기관”이란 「공공데이터의 제공 및 이용 활성화에 관한 법률」(이하 “법”이라 한다) 제2조제1호에 따른 기관과 「김제시 출자 출연 기관의 운영에 관한 조례」 제2조제1호에 따른 기관을 말한다.
2. “공공데이터”란 법 제2조제2호에 따른 자료 또는 정보를 말한다.
3. “기계 판독이 가능한 형태”란 소프트웨어로 데이터 개별내용 또는 내부구조를 확인하거나 수정, 변환, 추출 등 가공할 수 있는 상태를 말한다.
4. “제공”이란 김제시(이하 “시”라 한다)가 이용자로 하여금 기계 판독이 가능한 형태의 공공데이터에 접근할 수 있게 하거나 이를 다양한 방식으로 전달하는 것을 말한다.

제3조(시장의 책무) 김제시장(이하 “시장”이라 한다)은 공공데이터를 편리하게 이용할 수 있도록 노력해야 하며, 이용권의 보편적 확대를 위하여 필

요한 조치를 취해야 한다.

제4조(기본원칙) ① 시장은 공공데이터의 제공 및 이용 활성화를 위한 시책을 수립·추진함에 있어 다음 각 호의 원칙에 따라야 한다.

1. 김제시민 누구나 공공데이터를 편리하게 이용할 수 있도록 노력하여야 하며, 공공데이터에 대한 이용자의 접근과 이용에 있어 평등의 원칙을 보장해야 한다.

2. 일반에게 공개된 공공데이터는 이용자의 접근제한 혹은 일방적인 차단 등 이용저해행위를 금지한다. 다만, 법 제28조제1항 각 호 경우는 제외한다.

3. 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우 또는 법 제17조제1항 각 호 및 법 제28조제1항 각 호에 해당하는 경우를 제외하고는 공공데이터의 영리적 이용인 경우에도 이를 금지 또는 제한하여서는 아니 된다.

② 이용자는 국가안전보장 등 공익이나 타인의 권리를 침해하지 아니하도록 법령이나 이용 조건 등에 따른 의무를 준수하여야 하며, 신의에 따라 성실하게 이용하여야 한다.

제5조(적용범위) 이 조례는 다음 각 호의 공공기관에 적용한다.

1. 「김제시 행정기구 설치 조례」에 따른 시 본청 및 소속 행정기관
2. 「김제시 출자 출연 기관의 운영에 관한 조례」에 따라 시에서 출자·출연한 기관

제6조(다른 조례와의 관계) 공공데이터 제공 및 이용에 관해 다른 조례에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고 이 조례에서 정하는 바에 따른다.

제7조(시행계획 수립) ① 시장은 법 제8조에 따라 매년 다음 각 호의 사항

을 포함한 공공데이터의 제공 및 이용 활성화에 관한 시행계획(이하 “시행계획”이라 한다)을 수립하여야 한다.

1. 직전 연도의 공공데이터 제공 및 이용 성과평가
 2. 법 제7조제3항의 기본계획에 포함된 사항의 해당 연도 시행계획
 3. 해당 연도 공공데이터 관련 예산운용계획
 4. 그밖에 공공데이터 정책의 운용에 필요하다고 시장이 인정하는 사항
- ② 시장은 시행계획을 수립하는 경우 법 시행령(이하 “영”이라 한다) 제9조제1항에 따라 행정안전부장관이 정한 지침에 따른다.
- ③ 시장은 시행계획의 작성을 위하여 필요한 경우에는 제5조에 따른 각 부서 및 기관에 관련 자료의 제출을 요청할 수 있다.

제8조(공공데이터제공책임관) ① 시장은 법 제12조제1항에 따라 시의 공공데이터 제공 및 이용 활성화에 관한 업무를 총괄하는 공공데이터제공책임관(이하 “책임관”이라 한다) 및 실무담당자를 임명하고 이를 이용자가 알기 쉽게 해당 기관의 인터넷 홈페이지를 통하여 공표하여야 한다.

② 책임관은 영 제13조제1항제6호에 따라 공공데이터 제공 및 이용 활성화에 관한 업무를 총괄하는 실·국장으로 한다.

③ 책임관과 실무담당자는 다음 각 호의 사항을 담당한다.

1. 공공데이터 시책의 총괄조정 및 지원
2. 공공데이터 시책과 기관 내 다른 정책·계획 등과 연계 및 조정
3. 공공데이터의 관리·제공·이용 관련 업무 총괄 및 지원
4. 공공데이터의 품질관리

5. 그밖에 공공데이터의 제공 및 이용 활성화를 위한 관련 업무

④ 시장은 법 제12조제4항에 따라 공공데이터 제공 및 이용 지원을 전담하는 조직 및 인력을 둘 수 있다.

제9조(공공데이터의 제공) ① 책임관은 공공데이터포털을 통해 공공데이터를 시민에게 제공한다.

② 책임관은 공공데이터를 제공하는 경우 개인정보나 지식재산권 등의 권리를 침해할 수 있는 내용이 포함되지 않도록 정기적으로 점검해야 한다.

③ 책임관은 정부 기관 및 관련 기관과 원활한 공공데이터 제공에 관한 연계방안을 마련하여야 한다.

제10조(품질관리) 책임관은 공공데이터의 안정적 품질관리 및 적절한 품질수준 확보를 위하여 노력하여야 한다.

제11조(활성화사업) 시장은 공공데이터의 이용 활성화를 위하여 다음 각 호의 사업을 추진할 수 있다.

1. 시의 지역적, 환경적, 문화적 및 인구학적(성별, 연령 등) 요소 등을 고려한 특성화된 공공데이터의 제공 및 활성화 촉진 사업

2. 공공데이터의 활용 서비스 개선을 위한 수요 조사와 이용 및 활용에 관한 모니터링

3. 공공데이터 이용 및 사업 활성화를 위해 민간협력을 통한 데이터 제공 사업

4. 그밖에 공공데이터 이용 활성화를 위해 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제12조(민간협력) 시장은 공공데이터의 제공 및 이용 활성화를 위하여 개인, 기업 및 단체 등과 협력하여 관련 서비스를 제공할 수 있다.

제13조(위탁) ① 시장은 공공데이터 제공 및 이용 활성화와 관련한 효율적인 추진을 위하여 제11조부터 제12조까지의 사무에 대하여 관련 법인·단체 등에게 위탁할 수 있다.

② 제1항에 따라 사무를 위탁하려는 경우 이 조례에서 정하지 아니한 사항은 「김제시 사무의 민간위탁촉진 및 관리조례」를 따른다.

제14조(평가 및 포상) ① 시장은 제5조에 따른 각 부서 및 기관의 공공데이터 제공 및 이용 실적에 대하여 평가할 수 있다.

② 시장은 공공데이터 제공 및 이용 활성화 정책에 현저한 공로가 있다고 인정되는 개인, 기업, 단체 또는 공무원 등에 대하여 「김제시 포상조례」에 따라 포상할 수 있다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

비용추계서 미첨부 사유서

1. 비용발생요인

○ 조례안 관련내용

-제11조(활성화사업) 시장은 공공데이터의 이용 활성화를 위하여 다음 각 호의 사업을 추진할 수 있다.

1. 시의 지역적, 환경적, 문화적 및 인구학적(성별, 연령 등) 요소 등을 고려한 특성화된 공공데이터의 제공 및 활성화 촉진 사업
2. 공공데이터의 활용 서비스 개선을 위한 수요 조사와 이용 및 활용에 관한 모니터링
3. 공공데이터 이용 및 사업 활성화를 위해 민간협력을 통한 데이터 제공 사업
4. 그밖에 공공데이터 이용 활성화를 위해 시장이 필요하다고 인정하는 사항

2. 미첨부 근거 규정

- 「김제시 조례의 비용추계 등에 관한 조례」 제4조 제2호에 해당

3. 미첨부 사유

- 「김제시 조례의 비용추계에 관한 조례」 제4조 제2호에 따라 비용발생에 해당하는 예산지원에 관한 사항의 내용은 현재 시점에서 비용을 기술적으로 추계가 어려운 경우에 해당하여 비용추계서 미첨부 사유서를 첨부함.

4. 작성자 : 정보정책팀장 안순임

정보통신과장 최연주

□ 관련 법령 발췌서

「공공데이터의 제공 및 이용 활성화에 관한 법률」

제2조(정의) 이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “공공기관”이란 국가기관, 지방자치단체 및 「지능정보화 기본법」 제2조제16호에 따른 공공기관을 말한다.
2. “공공데이터”란 데이터베이스, 전자화된 파일 등 공공기관이 법령 등에서 정하는 목적을 위하여 생성 또는 취득하여 관리하고 있는 광(光) 또는 전자적 방식으로 처리된 자료 또는 정보로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 것을 말한다.
 - 가. 「전자정부법」 제2조제6호에 따른 행정정보
 - 나. 「지능정보화 기본법」 제2조제1호에 따른 정보 중 공공기관이 생산한 정보
 - 다. 「공공기록물 관리에 관한 법률」 제20조제1항에 따른 전자기록물 중 대통령령으로 정하는 전자기록물
 - 라. 그 밖에 대통령령으로 정하는 자료 또는 정보
3. “기계 판독이 가능한 형태”란 소프트웨어로 데이터의 개별내용 또는 내부구조를 확인하거나 수정, 변환, 추출 등 가공할 수 있는 상태를 말한다.
4. “제공”이란 공공기관이 이용자로 하여금 기계 판독이 가능한 형태의 공공데이터에 접근할 수 있게 하거나 이를 다양한 방식으로 전달하는 것을 말한다.

- 제3조(기본원칙) ① 공공기관은 누구든지 공공데이터를 편리하게 이용할 수 있도록 노력하여야 하며, 이용권의 보편적 확대를 위하여 필요한 조치를 취하여야 한다.
- ② 공공기관은 공공데이터에 관한 국민의 접근과 이용에 있어서 평등의 원칙을 보장하여야 한다.
- ③ 공공기관은 정보통신망을 통하여 일반에 공개된 공공데이터에 관하여 제28조제1항 각 호의 경우를 제외하고는 이용자의 접근제한이나 차단 등 이용저해행위를 하여서는 아니 된다.
- ④ 공공기관은 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우 또는 제28조제1항 각 호의 경우를 제외하고는 공공데이터의 영리적 이용인 경우에도 이를 금지 또는 제한하여서는 아니 된다.
- ⑤ 이용자는 공공데이터를 이용하는 경우 국가안전보장 등 공익이나 타인의 권리를 침해하지 아니하도록 법령이나 이용조건 등에 따른 의무를 준수하여야 하며, 신의에 따라 성실하게 이용하여야 한다.

□ 전북특별자치도 **동일명 조례 현황**

| 구분 | 조례 | | 조례명 | 제정일 |
|------|----|---|-------------------------------------|----------|
| | 여 | 부 | | |
| 전라북도 | | ○ | 「전북특별자치도 공공데이터의 제공 및 이용 활성화에 관한 조례」 | 25.10.10 |
| 전주시 | | ○ | | |
| 군산시 | | ○ | | |
| 익산시 | | ○ | | |
| 정읍시 | | ○ | | |
| 남원시 | | ○ | | |
| 완주군 | | ○ | | |
| 진안군 | | ○ | | |
| 무주군 | | ○ | | |
| 장수군 | | ○ | | |
| 임실군 | | ○ | | |
| 순창군 | | ○ | | |
| 고창군 | | ○ | | |
| 부안군 | | ○ | | |

□ 타 시·도 동일 조례 현황

| 구분 | 조례명 | 제정일 |
|---------|-------------------------------------|----------|
| 세종특별자치시 | 「세종특별자치시 공공데이터의 제공 및 이용 활성화에 관한 조례」 | 25.09.29 |
| 대구광역시 | 「대구광역시 공공데이터 제공 및 이용 활성화에 관한 조례」 | 25.08.11 |
| 충청북도 | 「충청북도 공공데이터 제공 및 이용활성화에 관한 조례」 | 25.07.11 |
| 강원특별자치도 | 「강원특별자치도 공공데이터 제공 및 이용 활성화에 관한 조례」 | 25.05.02 |
| 제주특별자치도 | 「제주특별자치도 공공데이터 제공 및 이용 활성화에 관한 조례」 | 25.03.19 |
| 충청남도 | 「충청남도 공공데이터 제공 및 이용활성화에 관한 조례」 | 25.03.10 |
| 경기도 | 「경기도 공공데이터 제공 및 이용활성화에 관한 조례」 | 15.10.13 |
| 경상남도 | 「경상남도 공공데이터 제공 및 이용활성화에 관한 조례」 | 24.09.26 |
| 대전광역시 | 「대전광역시 공공데이터의 제공 및 이용 활성화에 관한 조례」 | 24.06.28 |
| 전라남도 | 「전라남도 공공데이터 제공 및 이용활성화에 관한 조례」 | 24.06.13 |

* 지자체는 **성남시 천안시**만 동일명 조례, 기타 유사조례명으로 **총 96건** 제정.

□ 타 시 · 도 조례 현황 ①

전북특별자치도 공공데이터의 제공 및 이용 활성화에 관한 조례

(제정) 2025-10-10 조례 제 5883호

제1조(목적) 이 조례는 전북특별자치도 공공데이터의 제공 및 이용 활성화에 필요한 사항을 규정함으로써 공공데이터에 대한 이용권을 보장하고, 공공데이터의 민간 활용을 통한 삶의 질 향상과 지역경제 발전에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 「공공데이터의 제공 및 이용 활성화에 관한 법률」(이하 “법”이라 한다) 제2조에 따른다.

제3조(적용범위) 이 조례는 다음 각 호의 기관에 적용한다.

1. 「전북특별자치도 행정기구 설치 및 정원 운영에 관한 조례」에 따른 전북특별자치도(이하 “전북자치도”라 한다) 본청 및 그 소속기관
2. 「지방공기업법」에 따른 지방공사 및 지방공단(이하 “지방공기업”이라 한다)

제4조(도지사의 책무 등) ① 전북특별자치도지사(이하 “도지사”라 한다)는 누구든지 공공데이터를 편리하게 이용하기 위하여 필요한 제도와 여건을 조성하고 이를 위한 지원시책을 수립하여 시행하도록 노력하여야 한다.

② 도지사는 제1항에 따른 책무를 실현하기 위하여 필요한 예산을 확보하는 등 행정적·재정적 지원방안을 마련하여야 한다.

제5조(다른 조례와의 관계) 공공데이터 제공 및 이용에 관하여 다른 조례에

특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 이 조례에서 정하는 바에 따른다.

제6조(시행계획 수립) ① 도지사는 법 제8조에 따라 매년 전북특별자치도 공공데이터의 제공 및 이용 활성화에 관한 시행계획을 수립·시행하여야 한다.

② 시행계획에는 다음 각 호의 사항을 반영하여야 한다.

1. 직전 연도의 공공데이터 제공 및 이용 성과평가
2. 법 제7조제3항의 기본계획에 포함된 사항의 해당 연도 시행 계획
3. 해당 연도 공공데이터 관련 예산운용계획
4. 그 밖에 공공데이터 정책의 운용을 위하여 필요한 사항

제7조(공공데이터제공책임관) ① 도지사는 공공데이터의 제공 및 활성화를 위하여 공공데이터제공책임관(이하 “책임관”이라 한다) 및 실무담당자를 임명하여야 한다.

② 책임관은 공공데이터 업무를 총괄하는 실·국장으로 하고, 실무담당자는 공공데이터 업무를 담당하는 공무원으로 한다.

③ 책임관과 실무담당자는 다음 각 호의 사항을 담당한다.

1. 공공데이터 시책의 총괄조정 및 지원
2. 공공데이터 시책과 기관 내 다른 정책·계획 등과의 연계 및 조정
3. 공공데이터의 관리·제공·이용 관련 업무 총괄 및 지원
4. 공공데이터의 품질관리
5. 그 밖에 공공데이터의 제공 및 이용 활성화를 위한 관련 업무

④ 도지사는 공공데이터 제공 및 이용 지원을 전담하는 조직 및 인력

을 둘 수 있으며, 책임관과 실무담당자의 업무를 원활히 수행하기 위해 그 운영에 필요한 지원을 할 수 있다.

제8조(공공데이터심의위원회의 설치 및 기능) ① 도지사는 공공데이터의 제공에 대한 심의 및 자문을 위하여 전북특별자치도 공공데이터심의위원회(이하 “위원회”라 한다)를 설치할 수 있다.

② 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 공공데이터의 제공 및 이용 활성화에 관한 정책 및 제도개선 사항
2. 공공데이터의 제공 및 이용 활성화를 위한 민간협력에 관한 사항
3. 그 밖에 공공데이터 제공 및 이용 활성화와 관련된 주요 사항으로써 도지사가 필요하다고 인정하는 사항

③ 위원회의 업무를 효율적으로 수행하기 위하여 분과위원회를 둘 수 있다.

④ 제1항에도 불구하고 위원회의 기능은 「전북특별자치도 데이터기반 행정 활성화에 관한 조례」 제7조에 따른 전북특별자치도 데이터 활성화 전략위원회가 대신할 수 있다.

제9조(위원회의 구성) ① 위원회는 위원장과 부위원장 각 1명을 포함하여 20명 이내의 위원으로 구성한다. 다만, 제8조제3항에 따른 분과위원회의 경우에는 위원장 1명을 포함하여 5명 이상의 위원으로 구성할 수 있다.

② 위원회 또는 분과위원회의 위원장과 부위원장은 위원 중에서 호선하되, 위원장은 민간위원 중에서 호선한다.

③ 도지사는 다음 각 호의 사람 중에서 위원을 임명 또는 위촉하되, 공

무원이 아닌 위원이 전체 위원의 과반수가 되도록 하여야 한다. 이 경우 위촉직 위원의 경우에는 특정 성별이 위촉직 위원 수의 10분의 6을 초과하지 아니하도록 하여야 한다.

1. 관계기관의 장이 추천하는 사람으로서 전문지식과 경험이 풍부한 소속 공무원 또는 데이터 분석 등 관련 업무에 종사하는 소속 임직원
2. 박사학위 소지자 또는 대학교 조교수 이상으로 데이터 분석 등에 관한 전문지식과 경험, 연구실적이 풍부한 사람
3. 데이터 분석 등 관련 업계 또는 단체에서 5년 이상 근무하였거나 근무하고 있는 사람
4. 그 밖에 데이터 분석 등의 분야에 전문성을 가졌다고 도지사가 인정한 사람

④ 위촉직 위원의 임기는 2년으로 하고, 한 차례만 연임할 수 있다. 다만, 위원의 사임 등으로 새로 위촉된 위원의 임기는 전임 위원 임기의 남은 기간으로 한다.

⑤ 위원회의 효율적인 운영 및 지원을 위하여 간사 1명을 두되, 간사는 공공데이터 업무 담당 부서의 과장이 된다.

제10조(위원회의 운영) ① 위원회의 회의는 정기회와 임시회로 구분하며, 정기회는 연 1회 이상 개최하고, 임시회는 위원장이 필요하다고 인정하거나 재적위원 3분의 1 이상의 요구가 있을 경우 위원장이 소집하며, 필요시 서면 또는 영상회의로 개최할 수 있다.

② 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원

과반수의 찬성으로 의결한다.

③ 위원장은 위원회의 원활한 운영을 위하여 위원회에 분과위원회를 둘 수 있고, 외부전문가를 포함하여 구성한 실무위원회를 운영할 수 있다.

④ 분과위원회 및 실무위원회의 운영에 관한 세부적인 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

⑤ 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 때에는 부위원장이 그 직무를 대행한다.

⑥ 도지사는 위원회의 회의에 출석하거나 그와 관련하여 출장하는 위원에게는 필요한 경우 예산의 범위에서 수당과 여비를 지급할 수 있다.

제11조(위원의 제척·기피·회피 등) ① 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 위원회의 심의·의결에서 제척(除斥)된다.

1. 위원 또는 그 배우자나 배우자였던 사람이 해당 안건의 당사자이거나 그 안건의 당사자와 공동권리자 또는 공동의무자인 경우
2. 위원이 해당 안건의 당사자와 친족이거나 친족이었던 경우
3. 위원이 해당 안건에 대하여 자문·조언, 연구, 용역, 감정 또는 조사를 한 경우
4. 위원이나 위원이 속한 법인 또는 단체가 해당 안건의 당사자의 대리인이거나 대리인이었던 경우

② 당사자는 제1항 각 호의 어느 하나에 따른 제척사유가 있거나 위원에게 공정한 심의·의결을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 위원회에 기피 신청을 할 수 있고, 위원회는 의결로 기피 여부를 결정한다.

이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여하지 못한다.

③ 위원이 제1항 각 호에 따른 제척 사유에 해당하는 경우에는 스스로 해당 안건의 심의·의결에서 회피(回避)하여야 한다.

제12조(위원의 위촉 해제 등) 도지사는 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 해당 위원을 해임하거나 위촉 해제할 수 있다.

1. 건강상의 이유로 직무를 수행할 수 없게 된 경우
2. 직무와 관련된 비위사실이 있는 경우
3. 직무태만, 품위손상이나 그 밖의 사유로 위원으로 적합하지 아니하다고 인정되는 경우
4. 제11조제1항 각 호 중 어느 하나에 해당하는데도 불구하고 회피하지 아니한 경우
5. 위원이 스스로 사퇴한 경우

제13조(공공데이터 제공) ① 책임관은 공공데이터포털을 통하여 공공데이터를 제공할 수 있다.

② 책임관은 전북자치도의 공공데이터 제공 및 이용의 활성화를 위하여 법 제23조에 따른 표준화 지침을 준수하도록 노력하여야 한다.

③ 책임관은 정부기관 및 관련 기관과의 원활한 공공데이터 제공에 관한 연계방안을 마련할 수 있다.

④ 책임관은 제공되는 공공데이터에 「개인정보 보호법」에 따른 개인정보 및 「지식재산 기본법」에 따른 지식재산권 등 제3자의 권리를 침해할 수 있는 내용이 포함되지 아니하도록 정기적인 점검 등의 노력을

하여야 한다.

제14조(품질관리) ① 책임관은 공공데이터의 안정적 품질관리 및 품질수준 확보 등을 위하여 노력하여야 한다.

② 책임관은 적법한 절차에 따라 확보한 공공데이터를 총괄 검증·승인하고, 소관부서의 장은 시스템에 등록된 공공데이터 및 소관 공공데이터에 관한 주기별 현행화, 품질관리 등을 수행하여야 한다.

제15조(공공데이터 이용 활성화) 도지사는 공공데이터 이용 활성화를 위하여 다음 각 호의 사업을 추진할 수 있다.

1. 전북자치도의 지역적, 환경적, 문화적, 인구학적(성별, 연령 등) 요소 등을 고려한 특성화된 공공데이터의 제공 및 활성화 촉진 사업
2. 공공데이터의 활용 서비스 개선을 위한 공공데이터의 수요에 대한 조사와 공공데이터의 이용 및 활용에 관한 모니터링
3. 공공데이터 이용 및 사업 활성화를 위하여 민간기업과의 협력을 통한 민간데이터 제공 사업
4. 공공데이터를 이용한 정책아이디어 경진대회
5. 그 밖에 공공데이터 이용의 활성화를 위하여 도지사가 필요하다고 인정하는 사항

제16조(공공데이터 제공 기반 구축) ① 책임관은 공공데이터를 효율적으로 이용할 수 있도록 기계 판독이 가능한 형태로 정비하기 위하여 노력하여야 한다.

② 책임관은 이용자가 공공데이터에 접근하고 이용할 수 있도록 다양

한 정보기술을 활용한 제공 방안을 마련하여야 한다.

제17조(민간 협력) ① 도지사는 공공데이터의 서비스 품질개선과 공공데이터를 활용한 산업의 활성화를 위하여 민간협력 사업을 수행할 수 있다.

② 도지사는 공공데이터를 이용하는 민간기업과 전북자치도와의 협력 강화를 위하여 공공데이터협의회를 구성·운영할 수 있으며, 운영에 관한 사항은 도지사가 별도로 정한다.

제18조(업무의 위탁) ① 도지사는 공공데이터 제공 및 이용 활성화와 관련한 효율적인 추진을 위하여 제14조부터 제17조까지의 사항을 전문성이 있는 기관·법인·단체 등에 위탁할 수 있다.

② 도지사는 공공데이터 관련 업무를 위탁하는 경우에는 위탁업무의 수행에 필요한 경비의 전부 또는 일부를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

제19조(포상) 도지사는 공공데이터 제공 및 이용의 활성화 정책에 현저한 공로가 있다고 인정되는 개인·기업·법인·단체 및 공무원 등에 대하여 포상할 수 있다.

부칙 <2025. 10. 10. 조례 5883>

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

□ 타 시·도 조례 현황 ②

세종특별자치시 공공데이터의 제공 및 이용 활성화에 관한 조례
(제정) 2025.09.29 조례 제2836호

제1조(목적) 이 조례는 세종특별자치시가 보유·관리하는 공공데이터의 제공 및 이용 활성화에 관한 사항을 규정함으로써 세종특별자치시민의 공공데이터에 대한 이용권을 보장하고 공공데이터의 민간 활용을 통한 삶의 질 향상과 지역경제 발전에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 「공공데이터의 제공 및 이용 활성화에 관한 법률」(이하 “법”이라 한다)에 따른다.

제3조(시장의 책무) 세종특별자치시장(이하 “시장”이라 한다)은 누구든지 공공데이터를 편리하게 이용할 수 있도록 노력해야 하며, 이용권의 보편적 확대를 위하여 필요한 조치를 취해야 한다.

제4조(시행계획 수립·시행) ① 시장은 법 제8조제1항에 따라 다음 각 호의 사항을 포함한 시행계획을 매년 수립·시행해야 한다.

1. 직전 연도의 공공데이터 제공 및 이용 성과평가
2. 법 제7조제3항의 기본계획에 포함된 사항의 해당 연도 시행계획
3. 해당 연도 공공데이터 관련 예산운용계획
4. 그 밖에 공공데이터 정책의 운용을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사항

② 시장은 시행계획의 작성을 위하여 필요한 경우에는 관계 기관에 관

런 자료의 제출을 요청할 수 있다.

제5조(공공데이터제공책임관) ① 시장은 법 제12조제1항에 따라 세종특별자치시(이하 “시”라 한다)의 공공데이터 제공 및 이용 활성화에 관한 업무를 총괄하는 공공데이터제공책임관(이하“책임관”이라 한다) 및 실무담당자를 임명한다.

② 책임관은 「공공데이터의 제공 및 이용 활성화에 관한 법률 시행령」 제13조제1항제5호에 따라 공공데이터 업무담당 실·국장으로 한다.

③ 책임관과 실무담당자는 다음 각 호의 사항을 담당한다.

1. 공공데이터 시책의 총괄조정 및 지원
2. 공공데이터 시책과 기관 내 다른 정책·계획 등과의 연계·조정
3. 공공데이터의 관리·제공·이용 관련 업무총괄 및 지원
4. 공공데이터의 품질관리
5. 그 밖에 공공데이터의 제공을 위한 관련 업무

제6조(공공데이터 제공) ① 책임관은 공공데이터를 공공데이터 포털을 통하여 제공한다.

② 책임관은 제공되는 공공데이터에 「개인정보 보호법」에 따른 개인정보 및 「지식재산 기본법」에 따른 지식재산권 등 제3자의 권리를 침해할 수 있는 내용이 포함되지 않도록 정기적인 점검을 해야 한다.

제7조(공공데이터의 품질관리) 책임관은 시가 생성 또는 취득하여 관리하는 공공데이터의 안정적 품질관리 및 적절한 품질수준의 확보를 위하여 필요한 조치를 취해야 한다.

제8조(공공데이터의 이용 활성화) 시장은 공공데이터 이용에 대한 세종특별자치시민의 인식을 높이고 이용 활성화를 촉진하기 위하여 다음 각 호의 사업을 추진할 수 있다.

1. 시의 지역적, 환경적, 문화적, 인구학적(성별, 연령 등) 요소 등을 고려한 특성화된 공공데이터 제공 및 활성화 촉진 사업
2. 공공데이터 활용 서비스 개선을 위한 수요 조사 및 활용에 관한 모니터링 사업
3. 공공데이터 이용 및 사업 활성화를 위하여 개인 및 기업, 단체 등과의 협력을 통한 공공데이터 제공 사업
4. 공공데이터를 활용한 정책 아이디어 경진대회
5. 그밖에 공공데이터 이용 인식 제고 및 활성화에 필요한 사업

제9조(교육·훈련) 시장은 공공데이터 관리·제공과 관련된 공무원의 전문성과 역량을 강화하기 위하여 공공데이터 활용 교육을 시행할 수 있다.

제10조(포상) 시장은 공공데이터 제공 및 이용 활성화 정책에 현저한 공로가 있다고 인정되는 공무원, 기관·단체 및 개인에 대하여 「세종특별자치시 포상 조례」에 따라 포상할 수 있다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

붙임 김제시 공공데이터 보유 현황

○ 파일 데이터 56건, 표준 데이터셋 14건

| 등록유형 | 건수 | 데이터명 |
|---------|----|-------------------------|
| 파일 데이터 | 56 | 야외운동기구현황, 담배소매인 지정현황 등 |
| 표준 데이터셋 | 14 | 주차장정보, 박물관미술정보, 재활용센터 등 |

| 연번 | 구분 | 목록명 | 제공주기 |
|----|-----------|----------------------|------|
| 1 | 파일 데이터 | 청소년 수련시설 현황 | 연간 |
| 2 | | 체육시설업신고현황 | 연간 |
| 3 | | 노인복지시설 현황 | 연간 |
| 4 | | 약국정보 | 연간 |
| 5 | | 병원현황 | 연간 |
| 6 | | 모범음식점현황 | 연간 |
| 7 | | 버스노선정보 | 연간 |
| 8 | | 보건지소 및 진료소 현황 | 연간 |
| 9 | | 원룸 및 다가구주택 현황 | 연간 |
| 10 | | 특수의료 | 연간 |
| 11 | | 팩스번호 | 연간 |
| 12 | | 숙박업 현황 | 연간 |
| 13 | | 돼지농장 가축분뇨 처리 현황 | 연간 |
| 14 | | 경로당별 정수기 현황 | 연간 |
| 15 | | 태양광발전소 매매거래 현황 | 연간 |
| 16 | | 염소농장현황 | 연간 |
| 17 | | 의류수거함 위치 | 연간 |
| 18 | | 집단급식소 현황 | 연간 |
| 19 | | 일반화물자동차운송사업자 현황 | 연간 |
| 20 | | 양만장 현황 | 연간 |
| 21 | | 하천현황 | 연간 |
| 22 | | 지역화폐 발행 및 이용현황 | 연간 |
| 23 | | 대기배출사업장 중질유 사용 업체 현황 | 연간 |
| 24 | | 도로 굴착 현황 | 연간 |
| 25 | | 지방세 미환급 현황 | 연간 |
| 26 | | 지방세 납세자 현황 | 연간 |
| 27 | | 지방세 비과감면율 현황 | 연간 |
| 28 | | 세원 유형별 과세현황 | 연간 |
| 29 | | 1인당 지방세 부담액 | 연간 |

| 연번 | 구분 | 목록명 | 제공 주기 |
|----|------------|---------------------|----------|
| 31 | 표준 데이터셋 | 지방세 납부 현황 | 연간 |
| | | 지방세 체납 현황 | 연간 |
| 32 | | 지방세 징수현황 | 연간 |
| 33 | | | |
| 34 | | 대기배출사업장 현황 | 연간 |
| 35 | | 원룸 및 오피스텔 현황 | 연간 |
| 36 | | 가금류 농장 현황 | 연간 |
| 37 | | 태양광 현황 | 연간 |
| 38 | | 요양원 명 | 연간 |
| 39 | | 사업장폐기물 배출자 신고현황 | 연간 |
| 40 | | 집단급식소가 설치된 병원명 | 연간 |
| 41 | | 식품제조가공업현황 | 연간 |
| 42 | | 문화 등 다중이용시설 현황 | 연간 |
| 43 | | 무인단속카메라 위치 정보 | 연간 |
| 44 | | 야외운동기구현황 | 연간 |
| 45 | | 담배소매인 지정현황 | 연간 |
| 46 | | 비료생산업 허가 현황 | 연간 |
| 47 | | 제조업공장현황 | 연간 |
| 48 | | 통신판매업체 현황 | 연간 |
| 49 | | 1톤트럭폐차정보 | 수시 |
| 50 | | 종교시설 현황 | 수시 |
| 51 | | 건설철거업체현황 | 수시 |
| 52 | | 코로나19 확진자 및 사망자 현황 | 수시 |
| 53 | | 지방세 과세 현황 | 수시 |
| 54 | | 농산물산지유통센터 등 유통시설 현황 | 수시 |
| 55 | | 계약정보 | 수시 |
| 56 | | 의회 의안자료 | 수시 |
| 57 | | 축산현황 | 수시 |
| 58 | | 주차장정보 | 연간 |
| 59 | | 렌터카업체정보 | 연간 |
| 60 | | 가변전광표지판(안내전광판) | 연간 |
| 61 | | 종량제봉투가격 | 연간 |
| 62 | | 재활용센터 | 연간 |
| 63 | | 음식물쓰레기납부필증가격정보 | 연간 |
| 64 | | 길관광정보 | 연간 |
| 65 | | 치매센터 | 연간 |
| 66 | | | |
| 67 | | | |
| 68 | | | |

| 연번 | 구분 | 목록명 | 제공 주기 |
|----|----|----------|----------|
| 69 | | 보안등정보 | 연간 |
| 70 | | 박물관미술관정보 | 연간 |
| 71 | | 농기계임대정보 | 연간 |
| 72 | | 금연구역 | 연간 |
| 73 | | 육교정보 | 수시 |
| 74 | | 자전거대여소 | 수시 |

☐ **입법예고 결과 : 제출된 의견 없음**

☐ **부서의견 조회 결과 : 제출된 의견 없음**